

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir dich als

Mitarbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)

für unseren Standort in Neuss in Vollzeit.

Deine Aufgaben

- Telefonische und schriftliche Betreuung bestehender Kunden
- Bearbeitung von Kundenanfragen und -aufträgen
- Unterstützung der Kunden bei Produktanfragen und technischen Problemen
- Erstellen und Nachfassen von Angeboten
- Unterstützung des Außendienstes bei der Terminvorbereitung und -nachbereitung
- Annahme und Erfassung von Bestellungen
- Koordination der Auftragsabwicklung und Liefertermine mit der Logistik
- Überwachung der Lagerbestände und Nachbestellung von Waren
- Mitwirken bei der Einführung von CRM und E-COM
- Mitwirken bei der Definition von messbaren KPI´s im Vertriebsinnendienst
- Unterstützung bei der Einarbeitung neuer Mitarbeiter/ Auszubildender

Wir bieten dir

- Einen Arbeitsplatz in einem international agierenden Unternehmen
- Ein hochmotiviertes Team und ein familiäres Unternehmensumfeld
- Eine teamorientierte, dynamische und freundliche Unternehmenskultur
- Wertschätzender und respektvoller Umgang
- Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit
- Eine angemessene Einarbeitungszeit
- Einen Anstellungsvertrag mit 30 Tagen Jahresurlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Jobrad nach der Probezeit
- Homeoffice Möglichkeiten
- Corporate Benefits und regelmäßige Firmenevents

Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (oder vergleichbare Qualifikation)
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Kundenorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel und Word)
- Erfahrung mit CRM-Systemen und ERP-Software
- Fundiertes Verständnis Vertrieb und Kundenmanagement
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst inkl. Auftragsabwicklung oder im Bereich Logistik/ Zoll/ Export wünschenswert

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Deine aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zu Deiner Gehaltsvorstellung und einem möglichen Eintrittstermin.

Über uns:

Novopress ist ein international tätiges, mittelständisch geprägtes Unternehmen. Wir entwickeln und vertreiben seit über 50 Jahren erfolgreich elektromechanische und elektrohydraulische Verpressgeräte und Verformungswerkzeuge. Wegweisende Innovationen sind Motor unserer Expansion und haben uns zu einem führenden Unternehmen unserer Branche gemacht.

Wir freuen uns auf Deine Kontaktaufnahme!

Novopress GmbH Pressen und Presswerkzeuge & Co. KG
z. H. Angela Kayser
Scharnhorststraße 1, 41460 Neuss

per E-Mail an:
bewerbung@novopress.de

Telefon: +49 (0) 2131 288 - 597

